

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA SECCIONES

FONDO: SECRETARÍA	DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA	1000
	SECCIONES COMUNES	
SECCIÓN: 1C	ASUNTOS JURÍDICOS	
SECCIÓN: 2C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO	
SECCIÓN: 3C	RECURSOS HUMANOS	
SECCIÓN: 4C	RECURSOS FINANCIEROS	
SECCIÓN: 5C	RECURSOS MATERIALES	
SECCIÓN: 6C	SERVICIOS GENERALES	
SECCIÓN: 7C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	
SECCION: 8C	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	
SECCION: 9C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SECCIÓN: 10C	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
SECCIÓN: 11C	COMUNICACIÓN SOCIAL	
SECCION: 12C	CONTROL Y AUDITORÍA	
SECCION: 13C	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS	
SECCIÓN: 15C	COMUNICACIONES Y RELACIONES INSTITUCIONALES	
SECCIÓN: 16C	EVENTOS Y REUNIONES DE TRABAJO	







ECRETARÍA DE HENRISTAR E IGUAÇDAD JUSTUMTIVA



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA SECCIONES

	SECCIONES SUSTANTIVAS
SECCIÓN: 1S	PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES
SECCIÓN: 2S	PROGRAMAS SOCIALES
SECCIÓN: 3S	OPERACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES
SECCIÓN: 4S	PARTICIPACIÓN SOCIAL

IÓN: 11C CONDUNCACIÓN
IÓN: 13C PLANEACIÓN, II
IÓN: 13C COMUNICACIÓN, II
IÓN: 18C EVENTOS Y REI

SUSTANTIVA 63170. Tepic, Nayarit.



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA SERIES

		SERIES COMUNES	
SECCIÓN:	1C	ASUNTOS JURÍDICOS	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
1C.1		Disposiciones en materia de asuntos jurídicos	
1C.2		Consultas, asesorías y/o apoyo técnico-jurídico	
1C.3		Elaboración de instrumentos jurídicos	
	1C.3.1	Acuerdos	
	1C.3.2	Convocatorias	
	1C.3.3	Convenios	
(Jair)	1C.3.4	Contratos	
1C.4		Nombramientos y designaciones	
	1C.4.1	Nombramientos	
	1C.4.2	Ratificaciones	
	1C.4.3	Designaciones, representaciones y suplencias	
1C.5	SCHIONION SOCIAL	Actas administrativas	
1C.6		Procedimientos administrativos	
1C.7	STORY SHOW SHOWING TONG	Programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos	
1C.8		Procedimientos jurídicos	
	1C.8.1	Civiles	
	1C.8.2	Penales	
	1C.8.3	Mercantiles	
12.70	1C.8.4	Contencioso-administrativos	
	1C.8.5	Laborales	
1C.9	handle arreinu	Amparos	
1C.10		Notificaciones judiciales	
1C.11		Derechos humanos	
SECCIÓN:	<b>2C</b>	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
2C.1		Disposiciones en materia de presupuesto y organización	
2C.2		Programas y proyectos en materia de presupuesto anual	
	2C.2.1	Presupuesto basado en Resultados (PbR)	
	2C.2.2	Programa Anual de Adquisiciones	

A CHICANATANA

DIA





2C.3	ITRIVILITE	Programas y proyectos en materia de organización	
2C.4	TILATOLIO	Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	
2C.5 Programa operativ		Programa operativo anual (POA)	
		Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos	
2C.7		Análisis financiero y presupuestal	
2C.8		Evaluación y control del ejercicio presupuestal	
2C.9		Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI)	
2C.10		Comité de Ética	
SECCIÓN: 3	3C	RECURSOS HUMANOS	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
3C.1	000001112	Expedientes del personal	
	3C.1.1	De base	
	3C.1.2	De confianza	
	3C.1.3	De contrato	
3C.2	00.1.0	Servicio social y/o prácticas profesionales	
3C.3		Nomina	
3C.4		Incidencias	
3C.5		Incidencias  Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas	
3C.6		Comunicación y tramites con los Sindicatos	
3C.7		Comisiones de trabajo en zonas foráneas	
3C.8		Disposiciones en materia de recursos humanos	
3C.9	eni	Programas y proyectos en materia de recursos humanos	
3C.10		Registro y control de puestos y plazas	
3C.11	untos jurídicos	Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los trabajadores	
3C.12		Jubilaciones y pensiones	
SECCIÓN:	4C	RECURSOS FINANCIEROS	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
4C.1		Programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	
4C.2		Registro, control y seguimiento del presupuesto asignado	
4C.3		Fondo revolvente	
4C.4		Viáticos y gastos de representación	
4C.5	TO TEXTURE S	Comprobación de gastos	
4C.6		Póliza de cheques	
4C.7		Procedimientos sobre licitaciones	
4C.8	o y urganizacion	Recuperación de gastos	
4C.9	aupuesto anina:	Ingresos	
4C.10		Libros contables	
4C.11		Registros contables (glosa)	

420





4C.12		Ampliaciones del presupuesto	
4C.13		Compras directas	
4C.14	eculnos de cámbras	Garantías, fianzas y depósitos	
4C.15		Conciliaciones	
4C.16	oficialos	Pago de derechos	
4C.17	formálica	Bancos	
	4C.17.1	Contratos bancarios	
4C.18		Órdenes de pago	
4C.19		Cheques	
	4C.19.1	Talones de cheques	
	4C.19.2	Cheques inutilizados	
SECCIÓN:		RECURSOS MATERIALES	
olocioi.		NEOGROOD MATERIALES	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
5C.1	olvetem do málo	Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	
5C.2	400	Inventario de bienes muebles	
	5C.2.1	Altas (1) A pilongae i sh Isun A smerpul 1	
	5C.2.2	Bajas definitivas	
	5C.2.3	Transferencias	
	5C.2.4	Vales de resguardo personales	
	5C.2.5	Cédulas de registro de inventario	
5C.3		Plantilla vehicular	
	5C.3.1	Control de combustibles	
	5C.3.2	Servicios de mantenimiento vehiculares	
	5C.3.3	Solicitudes de vehículos	
5C.4		Arrendamientos y servicios	
5C.5		Requisiciones de materiales y servicios	
	5C.5.1	Oficios de solicitud de materiales, tramites y servicios en general	
5C.6		Validaciones de bienes muebles	
1		Seguros y fianzas	
SECCIÓN:	6C	SERVICIOS GENERALES	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
6C.1	haviezevoli, zeber	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)	
6C.2	gdiazdosoti	Servicios especiales	
L	6C.2.1	Mensajería y/o Paquetería	
	6C.2.2	Fotocopiado	
	6C.2.3	Estacionamiento	
	6C.2.4	Higiene y fumigación	
	6C.2.5	Solicitud de mantenimiento a bienes muebles e inmuebles	
	6C.2.6	Control y servicios en auditorios y salas	
334	6C.2.7	Protección civil	
SECCIÓN: 7C		TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	
SERIE SUBSERIE NOMBRE		NOMBRE	
OLIVIE	JODGENIE	NOWDRE	

H I





7C.1		Servicios informáticos mandiosiliquiA	
	7C.1.1	Asistencia técnica y recomendaciones	
	7C.1.2	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo	
7C.2		Página web institucional	
7C.3		Administración de correos electrónicos oficiales	
7C.4		Programas y proyectos en materia de informática	
7C.5		Redes de comunicación de datos y voz	
7C.6		Seguridad informática	
7C.7		Desarrollo de sistemas	
SECCION: 80	Commence of the second	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
8C.1		Disposiciones, programas y proyectos en materia archivística	
8C.2	ilentos y Servic	Instrumentos de planeación y programación en materia archivística	
	8C.2.1	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	
	8C.2.2	Manuales institucionales de procedimientos archivísticos	
8C.3		Elaboración, registro y validación de Instrumentos de control y consulta	
	8C.3.1	Cuadro general de clasificación archivística	
	8C.3.2	Catálogo de disposición documental	
	8C.3.3	Guía de archivo documental	
8C.4		Coordinación de Archivos	
	8C.4.1	Con los titulares de las unidades administrativas	
	8C.4.2	Con las áreas operativas	
	8C.4.3	Asesoría, asistencia técnica y capacitación	
8C.5		Grupo Interdisciplinario de Archivos	
Istana	8C.5.1	Convocatorias y sesiones de trabajo	
	8C.5.2	Seguimiento de acuerdos	
8C.7		Archivo de trámite Bashall y achupa8	
	8C.7.1	Inventarios documentales	
	8C.7.2	Transferencias primarias	
	8C.7.3	Consulta y préstamo de expedientes de trámite	
	8C.7.4	Control y resguardo de documentos clasificados y/o reservados	
	8C.7.5	Procedimientos de baja documental de comprobación	
		administrativa inmediata y de apoyo informativo	
8C.8		Archivo de concentración	
70	8C.8.1	Inventarios documentales	
	8C.8.2	Transferencias primarias	
	8C.8.3	Transferencias secundarias	
	8C.8.4	Consulta y préstamo de expedientes de concentración	
	8C.8.5	Baja documental	
8C.9	MOIOAWADA	Archivo histórico	
	8C.9.1	Políticas y estrategias de preservación documental	
	00.0.1	1 chacas y condiciglas de procervación documental	

#5





	8C.9.2	Inventarios documentales	
	8C.9.3	Transferencias secundarias ingresadas	
	8C.9.4	Consulta y préstamo de expedientes al público	
8C.10	00.0.1	Traslados por fusión, extinción o cambio de adscripción de las unidades administrativas	
8C.11	eeinstielldud	Siniestros documentales y allo masso	
8C.12	iles aunicación sorla	Tramites, comunicaciones y reuniones de trabajo con el Archivo General del Estado	
8C.13		Comunicación y relaciones con el Archivo General de la Nación	
8C.14		Inscripción y refrendo en el Registro Nacional de Archivos	
8C.15		Censos e información estadística	
SECCION:	9C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
9C.1		Disposiciones y programas en materia de trasparencia y acceso a la información	
9C.2		Obligaciones de transparencia	
	9C.2.1	Verificaciones	
	9C.2.2	Cargas de información de las unidades administrativas en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	
	9C.2.3	Monitoreo de cumplimiento sobre cargas en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	
	9C.2.4	Denuncias ciudadanas	
	9C.2.5	Recursos de revisión	
9C.3		Sesiones del comité de transparencia	
	9C.3.1	Sesiones ordinarias	
7 T	9C.3.2	Sesiones extraordinarias	
9C.4		Atención a solicitudes de acceso a la información	
la l	9C.4.1	Respuesta a solicitudes por incompetencia	
9C.5	- I stranger and a constant	Informes bimestrales	
9C.6	gAineson	Informes anuales	
9C.7	al ab otpage:	Índice de expedientes clasificados como reservados	
9C.8	al ob otropist	Índice de expedientes clasificados como confidenciales	
SECCIÓN:	10C	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
10C.1	CIÓN Y POLÍTICA	Disposiciones, programas y proyectos en materia de protección de datos personales	
10C.2		Avisos de privacidad	
10C.3		Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (ARCO) de datos personales	
10C.4		Denuncias ciudadanas	
SECCIÓN: 11C		COMUNICACIÓN SOCIAL	



SERIE	SUBSERIE	NOMBRE AMANGAMENTAL PROBLEMS S.C. 25	
11C.1		Programas, proyectos y políticas en materia de	
	poile	comunicación social stang y minango A 8.08	
11C.2	o de adsoripción	Política de comunicación social	
11C.3		Estrategia de comunicación social	
11C.4		Desarrollo y difusión de las campañas publicitarias,	
	le trabalo con el	comunicados e informes gubernamentales	
11C.5	at at the second Cons	Gestiones de pagos de servicios de comunicación social y publicidad	
11C.6	- NEST TRADITION OV	Actos y eventos oficiales	
11C.7	ovidan Alab Legale	Material multimedia institucional	
11C.8	DANTON OF TRUCKS	Publicidad institucional	
11C.9	DIAME A LINE		
11C.10	ENTREMEN	Boletines de prensa institucional	
116.10		Atención a agencias periodísticas, de noticias, reporteros, cadenas televisivas y otros medios de comunicación	
11C.11	e trasparencia y	Entrevistas para medios	
11C.12		Boletines informativos para medios	
11C.13		Notas para medios	
11C.14		Encuestas de opinión	
11C.15	BI (18 BEVIJE DAI) IR	Comparecencias	
SECCION: 12C		CONTROL Y AUDITORÍA	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
12C.1		Auditorías y verificaciones	
12C.2		Quejas y/o denuncias	
12C.3		Procedimientos de entrega-recepción	
	12C.3.1	Entrega-recepción constitucional	
	12C.3.2	Entrega-recepción ordinaria	
12C.4	. погратно	Procedimientos de transferencia	
12C.5		Resoluciones de expedientes de presunta responsabilidad administrativa	
12C.6		Resoluciones respecto a recursos de revocación	
12C.7	soneviesai	Actividades, procesos y resoluciones respecto de la autoridad Investigadora	
12C.8	- SUBSTREAM AS	Actividades, procesos y resoluciones respecto de la autoridad Substanciadora	
12C.9		Actividades, procesos y resoluciones respecto de la autoridad Resolutora	
SECCION: 13C		PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
13C.1	D HOIDSTOON	Estudios y análisis especializados	
13C.2		Informes de Labores oficiales	
13C.3		Informe de gobierno	
and the second s		Seguimiento y evaluación de políticas públicas	





13C.5		Seguimiento de información en medios de comunicación	
13C.6		Planes, programas y estrategias	
		COMUNICACIONES Y RELACIONES INSTITUCIONALES	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
15C.1		Con el sector público	
I Water	15C.1.1	Recepción y vinculación de trámites y solicitudes a quien corresponde la atención	
15C.2		Con el sector privado	
15C.3		Con el sector social	
15C.4	BE Aldoe Baine	Con el sector académico	
SECCIÓN: 16C		EVENTOS Y REUNIONES DE TRABAJO	
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE	
16C.1		Documentos generados en reuniones y eventos de trabajo	

sociales
Recopilación de la información
integración de la información
Expedientes tonnicos
Bequimiento a los programas
Asesorias sobre las reglas de
programas sociales.
Propuestas de programas de
sustantiva
Promoción y difusión de los promoción y convoPromoción y difusión de los propuestas para la operación
CPERACION DE PROGRAMA
Propuestas para la operación
CA Instrumentos para la operación
CA CONVERTACION DE PROGRAMA
Listramentos para la operación
CA CONVERTACION DE PROGRAMA
Listramentos para la operación
CA CONVERTACION DE PROGRAMA
Listramentos para la operación
CA CONVERTACION DE PROGRAMA
LISTAMENTALISMOS PARA LA CONVERTACION DE PROGRAMA
LISTAMOS PARA LA CONVERTACION DE PROGRAMA LA

		SERIES SUSTANTIVAS		
SECCIÓN: 1S		PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES		
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE		
1S.1	ventos de trapajo	Diseño y elaboración de programas, proyectos y acciones sociales		
1S.2		Mecanismos de planeación, evaluación y estadística de las acciones y programas sociales		
<b>1S.3</b>		Acciones de coordinación interinstitucional		
15.4		Estrategias de bienestar social e igualdad sustantiva		
1S.5		Informe de las zonas y regiones con rezago social y marginación en el estado de Nayarit		
<b>1S.6</b>		Informes en materia de estadística, planeación y evaluación		
SECCIÓN:	28	PROGRAMAS SOCIALES		
2S.1 Diseño y elaboración de programas, proyectos y acciono sociales		Diseño y elaboración de programas, proyectos y acciones sociales		
<b>2S.2</b>		Recopilación de la información de los programas, proyectos y acciones		
25.3		Integración de la información para los informes del titular		
25.4		Expedientes técnicos		
<b>2S.5</b>		Seguimiento a los programas sociales		
2S.6		Asesorías sobre las reglas de operación y mecanismos de los programas sociales		
2S.7				
<b>2S.8</b>		Reglas de operación y convocatorias de los programas		
25.9		Promoción y difusión de los programas sociales		
25.10		Desarrollo comunitario, inclusión y cohesión social		
SECCIÓN: 3S OPERACIÓN DE PROGRA		OPERACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES		
3S.1	William St. William St. Or December 1975	Propuestas para la operación de los programas		
<b>3S.2</b>		Instrumentos para la operación de los programas		
3S.3		Gestiones y acciones para la operación de los programas		
3S.4		Información técnica para los convenios		
3S.5	S.5 Avances en la operación e implementación			







3S.6		Informes de la operación de los programas sociales	
<b>3S.7</b>		Estrategias para la operación de los programas sociales	
3S.8		Verificación de la operación de los programas sociales	
3S.9		Padrón de beneficiarios	
3S.10		Propuestas de inclusión	
SECCIÓN: 4S		PARTICIPACIÓN SOCIAL	
<b>4</b> S.1		Difusión y promoción de los programas sociales	
	4S.1.1	Acciones informativas de difusión	
	4S.1.2	Acciones para el combate de la pobreza y rezago social	
	4S.1.3	Acciones de promoción cultural y artística	
4S.2		Informes y reportes	
<b>4S.3</b>		Mecanismos de articulación y control de acciones de vinculación y promoción de los programas sociales	
<b>4</b> S.4	.=	Mecanismos institucionales e interinstitucionales con las organizaciones de la sociedad civil y círculos sociales	
48.5		Promoción de acciones y programas vinculados entre los distintos órdenes de gobierno y sociedad civil	
<b>4</b> S.6		Promoción de la participación de la comunidad en los programas sociales	
<b>4</b> S.7		Promoción de acciones de vinculación y coordinación con instancias municipales y sectores sociales	
<b>4S.8</b>		Seguimiento a los convenios de colaboración y vinculación	
<b>4S.9</b>		Comités de la contraloría social	

REN

A A T





## RECRETARIA DE BIEHESTAR E IQUALDAD RUSTANTIVA

	48.6

