



GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Eje Rector	
Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CAPCONCEPTRA)	CONCEPTO/DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION												Programa Presupuestal									
										ENERO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	ENERO VALOR TOTAL (PESOS)	FEBRERO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	FEBRERO VALOR TOTAL (PESOS)	MARZO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	MARZO VALOR TOTAL (PESOS)	ABRIL CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	ABRIL VALOR TOTAL (PESOS)	MAYO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	MAYO VALOR TOTAL (PESOS)	JUNIO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	JUNIO VALOR TOTAL (PESOS)	JULIO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	JULIO VALOR TOTAL (PESOS)	AGOSTO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	AGOSTO VALOR TOTAL (PESOS)	SEPTIEMBRE E CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS	SEPTIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	OCTUBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	OCTUBRE VALOR TOTAL (PESOS)	NOVIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	NOVIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS								\$ 1,066,738.70	\$ 51,635.00	\$ -	\$ -	\$ 54,831.01	\$ 14,978.90	\$ -	\$ 37,876.75	\$ 65,962.33	\$ 62,484.41	\$ 403,488.66	\$ 69,421.00	\$ 96,282.43	\$ 128,289.72	\$ 88,348.48	\$ 82,933.00							
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES								\$ 280,648.16	\$ -	\$ -	\$ 13,897.20	\$ -	\$ -	\$ 2,545.17	\$ 7,310.67	\$ 48.72	\$ 181,338.18	\$ 280.00	\$ 21,528.00	\$ 71,143.22	\$ 3,883.00	\$ -	\$ -							
21100	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA								\$ 114,886.98	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,545.17	\$ 7,310.67	\$ 48.72	\$ 44,804.24	\$ 280.00	\$ -	\$ 87,138.18	\$ 3,883.00	\$ -	\$ -							
21101	LISTON	0	1	UNIDAD	DESPECHO DE LA SECRETARIA	SATINADO LISO 108 MTS ANCHO 1.8MM COLOR PAPA	PARA LAS FECHAS COMEMORATIVAS	\$ 250.00	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21101	LISTON	0	1	UNIDAD	DESPECHO DE LA SECRETARIA	SATINADO LISO 108 MTS ANCHO 1.8MM COLOR NARANJA	PARA LAS FECHAS COMEMORATIVAS	\$ 250.00	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21101	LISTON	0	1	UNIDAD	DESPECHO DE LA SECRETARIA	SATINADO LISO 108 MTS ANCHO 1.8MM COLOR MORADO	PARA LAS FECHAS COMEMORATIVAS	\$ 250.00	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21101	LISTON	0	1	UNIDAD	DESPECHO DE LA SECRETARIA	LISTON SATINADO PATRISO TRI-COLOR 22 MM	PARA LAS FECHAS COMEMORATIVAS	\$ 250.00	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21101	LISTON GRUESO	0	1	PAQUETE	DESPECHO DE LA SECRETARIA	Paquete Con 12 Rollos De 18mm Naranja Con Delineo Minus	PARA LAS FECHAS COMEMORATIVAS	\$ 500.00	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 500.00	0	\$ -
21102	AGENDA EJECUTIVA	0	13	PIEZA	UNIDAD TRANSPARENCIA DOPL. SUBSECRETARIA	PASTA DURA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 195.00	\$ 2,535.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	13	\$ 2,535.00	0	\$ -
21102	BANDERITAS	12	12	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	DE 5 COLORES	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 70.00	\$ 840.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 840.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	BOLIGRIFO PUNTO MEDIANO	7	10	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TINTA NEGRA C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 45.00	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 225.00	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 225.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	BOLIGRIFO PUNTO MEDIANO	24	12	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TINTA AZUL C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 45.00	\$ 540.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 540.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	BOLIGRIFO PUNTO MEDIANO	0	10	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TINTA ROJA C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 45.00	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 225.00	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 225.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	BORRADOR	1	1	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	DE MIGALON GRANDE CMI PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 135.00	\$ 135.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 135.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	BROCHE PARA ARCHIVO	23	15	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	METALICO C10	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 40.00	\$ 900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	15	\$ 600.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	CARPETA EJECUTIVA DE PIEL	0	1	PIEZA	DESPECHO DE LA SECRETARIA	CONSUMER BRANCO NEGRO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 250.00	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	CALCULADORA	4	2	PIEZA	UNIDAD JURIDICA Y COORDINACIÓN DE FINANZAS	BASICA DE 12 DIGITOS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 50.00	\$ 100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	CINTA ADHESIVA	28	55	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TRANSPARENTE 19MMX33MTR	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 8.12	\$ 446.60	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	25	\$ 203.00	6	\$ 48.72	0	\$ -	0	\$ -	24	\$ 194.88	0	\$ -	0	\$ -
21102	CLIP JUMBO	4	11	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	C100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 50.00	\$ 550.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	CLIP NO. 2	12	24	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CUADRO C100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 14.00	\$ 336.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 168.00	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 168.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	CLIP NO. 3	1	20	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CUADRO C100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 9.45	\$ 189.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 189.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	CLIP MEDIANO	3	12	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BINDER 25MM C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 30.00	\$ 360.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 12	\$ 360.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
21102	CLIP GRANDE	0	18	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BINDER 25MM C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 50.00	\$ 900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 12	\$ 600.00	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	
21102	CLIP JUMBO	5	10	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BINDER 51MM C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 65.00	\$ 650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 5	\$ 325.00	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 325.00	0	\$ -	0	\$ -	
21102	CORRECTOR	4	22	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	LIQUIDO EN PLUMA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 25.00	\$ 550.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 12	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	
21102	DESPECHADOR	0	3	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	DE CINTA 19MMX32 3MTR	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 150.00	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 3	\$ 450.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
21102	ENGRAPADORA	0	20	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TIRA COMPLETA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 104.40	\$ 2,088.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 1,044.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 1,044.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	ENGRAPADORA	0	3	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	DE USO RUJO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 800.00	\$ 2,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 3	\$ 2,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
21102	FOLIADOR	5	4	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	6 DIGITOS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 350.00	\$ 1,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ 0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 1,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CONCEPTOS)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																							
										ENERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	MARZO	MARZO	ABRIL	ABRIL	MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO	JULIO	AGOSTO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE
										CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)
21102	GOMA PARA SELLO	0	5	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	OFICIALES Y FISCIALES	REPLAZAR LOS APARATOS QUE POR CAMBIO DE MANGA, DISEÑO O TEXTO SE DEBE DE RENOVAR	\$ 400.00	\$ 2,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 800.00	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 1,470.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	JUEGO DE ESCRITORIO	0	1	PIEZA	DESPACHO DE LA SECRETARIA	PREL Y PIEZAS	PARA LOS TRABAJOS PROPIOS DE LA TITULAR	\$ 2,200.00	\$ 2,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 2,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	LAPIZ ADHESIVO	8	24	PIEZAS	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	ADGR	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 280.00	\$ 6,720.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 3,360.00	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 3,360.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	LAPIZ DE CERA	8	8	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	COLOR ROJO C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 199.00	\$ 1,592.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 199.00	4	\$ 796.00	0	\$ -	2	\$ 398.00	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 199.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCADOR PERMANENTE	0	6	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PUNTO FINO C4 PIEZAS VARIOS COLORES	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 125.00	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 500.00	2	\$ 250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCADOR PERMANENTE	2	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PUNTO FINO AZUL	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 17.00	\$ 170.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 170.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCADOR PERMANENTE	0	12	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PUNTO FINO NEGRO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 17.00	\$ 204.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 204.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCADOR PERMANENTE	2	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PUNTO FINO ROJO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 17.00	\$ 170.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 170.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCADOR PERMANENTE	0	12	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PUNTO GRUESO NEGRO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 22.00	\$ 264.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 264.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCADOR PERMANENTE	0	12	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PUNTO GRUESO ROJO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 22.00	\$ 264.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 264.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCA TEXTO FLUORESCENTE	0	6	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	VARIOS COLORES C14 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 50.00	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCA TEXTO FLUORESCENTE	0	60	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	AMARILLO GRUESO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 12.50	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	36	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	24	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCA TEXTO FLUORESCENTE	0	60	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	VERDE GRUESO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 12.50	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	36	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	24	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	MARCA TEXTO FLUORESCENTE	25	36	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	NARANJA GRUESO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 12.50	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	36	\$ 450.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO	0	5	PIEZA	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES	GRATON METALICO	ARTICULO NECESARIO PARA LA PAPELERIA Y DOCUMENTACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 588.00	\$ 2,940.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 2,972.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 588.00	0	\$ -
21102	PERFORADORA	8	6	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	2 OFICIOS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 206.00	\$ 1,236.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 1,236.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	PERFORADORA	0	3	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	3 OFICIOS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 329.00	\$ 987.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 987.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	PORTACLIP	2	7	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	METALICO PARA ESCRITORIO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 25.00	\$ 175.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 175.00	0	\$ -	0	\$ -
21102	SACA PUNTA	6	12	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	METALICO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 4.52	\$ 54.24	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 54.24	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21102	SELLO	0	6	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	OFICIALES Y FISCIALES	VALIDAR FIRMA DE LOS TITULARES Y RECIBIR CORRESPONDENCIA	\$ 850.00	\$ 5,100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 5,100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	CAJA DE ARCHIVO MUERTO	0	39	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PLASTICO T1C	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 65.00	\$ 2,535.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	24	\$ 1,560.00	0	\$ -	0	\$ -	15	\$ 975.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	CAJA DE ARCHIVO MUERTO	0	18	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PLASTICO T1O	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 105.00	\$ 1,890.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 1,260.00	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 630.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARPETA DE COSTILLA	0	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMARCO CARTA DE PLASTICO C12 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 339.00	\$ 658.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 658.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARPETA DE 3 ARCILLAS	0	15	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	1° TAMARCO CARTA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 80.00	\$ 1,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 800.00	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARPETA DE 3 ARCILLAS	0	28	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	2° TAMARCO CARTA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 125.00	\$ 3,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	14	\$ 1,750.00	0	\$ -	0	\$ -	14	\$ 1,750.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARPETA DE 3 ARCILLAS	0	17	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	3° TAMARCO CARTA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 149.00	\$ 2,533.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	13	\$ 1,937.00	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 596.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARPETA PARA ARCHIVO	2	18	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	MEDIA CEA CON BROCHE 10 PIEZAS C1U	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 175.00	\$ 3,150.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 1,750.00	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 1,400.00	0	\$ -	0	\$ -

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (PARCONCEPION)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																							
										ENERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	MARZO	MARZO	ABRIL	ABRIL	MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO	JULIO	AGOSTO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE
										CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)
21106	CARPETA PARA ARCHIVO	10	24	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CON PALANCA CARTA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 30.00	\$ 720.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 360.00	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 360.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARTULINA ESCOLAR	0	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	AMARILLA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 5.00	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARTULINA ESCOLAR	0	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	AZUL	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 5.00	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARTULINA ESCOLAR	0	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BLANCA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 4.00	\$ 40.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 40.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARTULINA ESCOLAR	0	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	GUINDA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 5.00	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	CARTULINA ESCOLAR	0	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	ROSA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 5.00	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 50.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	ETIQUETA ADHESIVA	0	6	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BLANCA 4X1 1/3 C/100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 92.00	\$ 552.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 276.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 276.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	ETIQUETA ADHESIVA	0	5	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BLANCA TAMAÑO CARTA C/25 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 80.00	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	FOLDER	2	7	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMAÑO CARTA C/100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 230.00	\$ 1,610.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 920.00	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 690.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	FOLDER	0	3	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMAÑO OFICIO C/100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 245.00	\$ 735.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 490.00	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 245.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	HOJA BLANCA	260	100	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMAÑO CARTA C/50 HOJA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 203.00	\$ 20,300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	100	\$ 20,300.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	HOJA BLANCA	16	20	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMAÑO OFICIO C/50 HOJAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 259.00	\$ 5,160.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 5,160.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	LIBRETA FORMA FRANCESA	0	6	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	RAYAS PASTA DURA CON INDICE 96 HOJAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 91.34	\$ 548.04	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 548.04	0	\$ -	0	\$ -
21106	LIBRETA FORMA FRANCESA	0	13	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	RAYAS PASTA DURA 96 HOJAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 80.00	\$ 1,040.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 560.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 480.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	LIGAS DE HULE	0	4	BOLSA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	#18 C/100	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 18.00	\$ 72.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 36.00	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 36.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	MICA TERMICA	0	4	PAQUETE	PROMOCION SOCIAL	50 PIEZAS TAMAÑO CARTA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 318.00	\$ 1,272.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 1,272.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	NOTAS ADHESIVAS	16	6	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DEL DESPACHO	BLOCK CUBO PASTEL 3X2 MIN	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 29.00	\$ 174.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 174.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	NOTAS ADHESIVAS	24	10	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BLOCK CUBO PASTEL 3X3	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 12.76	\$ 127.60	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 127.60	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL OFALINA	7	5	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	T/C DELGADA 150GR BLANCO C/100	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 130.00	\$ 650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 650.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL OFALINA	0	5	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	T/C OBLESA 250GR BLANCO C/100	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 190.00	\$ 950.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 570.00	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 380.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL OFALINA	0	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	T/C OBLESA 250GR CON TEXTURA COLOR MARRIL C/100	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 250.00	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL CARBON	0	5	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	71X112 CMS BLANCO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 65.00	\$ 325.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 325.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL COLOCHE	0	7	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMAÑO CARTA C/100 115MM	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 150.00	\$ 1,050.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL COLOCHE	0	41	PZA	IMPRESION DE LAS CONVOCATORIAS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	MEDIDA 100X5 GRAMAJE 200G 159K	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 16.24	\$ 665.84	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	21	\$ 341.04	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 324.80	0	\$ -	0	\$ -
21106	PAPEL FOTOGRAFICO	0	3	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	C/100 HOJAS DE 115 GRS POR UNIDAD	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 110.00	\$ 330.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 330.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21106	PROTECTOR DE HOJA	0	4	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMAÑO CARTA C/100 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESAMPENAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 100.00	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 100.00	0	\$ -	0	\$ -

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CAP/CONCEPTO)	CONCEPTO DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL INICIAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																							
										ENERO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	ENERO VALOR TOTAL (PESOS)	FEBRERO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	FEBRERO VALOR TOTAL (PESOS)	MARZO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	MARZO VALOR TOTAL (PESOS)	ABRIL CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	ABRIL VALOR TOTAL (PESOS)	MAYO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	MAYO VALOR TOTAL (PESOS)	JUNIO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	JUNIO VALOR TOTAL (PESOS)	JULIO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	JULIO VALOR TOTAL (PESOS)	AGOSTO CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	AGOSTO VALOR TOTAL (PESOS)	SEPTIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	SEPTIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	OCTUBRE CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	OCTUBRE VALOR TOTAL (PESOS)	NOVIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	NOVIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	DICIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	DICIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)
21108	RECOPIADOR	0	12	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMANO CARTA C20 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 749.13	\$ 8,989.56	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 749.13	5	\$ 3,745.65	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 4,494.78	0	\$ -	0	\$ -
21108	RECOPIADOR	0	5	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMANO OFICIO C70 PIEZAS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 773.02	\$ 3,865.10	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 773.02	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 3,092.08	0	\$ -	0	\$ -
21108	SEPARADORES	0	6	JUEGO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	DE PAPEL ALFABETICOS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 260.00	\$ 1,560.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 1,560.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE	0	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PAPEL IMPMENTA COLOR BLANCO TAMANO CARTA C100 225	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 80.00	\$ 160.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 160.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE	1	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PAPEL MANILA COLOR AMARILLO TAMANO CARTA C20 225	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 200.00	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE	1	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PAPEL MANILA COLOR AMARILLO TAMANO OFICIO C20 225	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 270.00	\$ 540.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 540.00	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE	0	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PAPEL MANILA COLOR AMARILLO CON SOLAPA 8 1/2 X 10 1/2 160 225	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 85.00	\$ 170.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 170.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE	0	5	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PAPEL CON BUBULLAS 8 1/2 X 10 1/2 160 225	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 12.00	\$ 60.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 60.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE DE CELOFAN	3	1	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMANO MEDIA CARTA C100 104	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 189.00	\$ 189.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 189.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21108	SOBRE DE CELOFAN	0	2	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TAMANO CARTA C100 104	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE PAPELERIA PARA DESEMPEÑAR LAS LABORES DE OFICINA	\$ 115.00	\$ 230.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 230.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21400	MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES							\$ 124,190.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123,479.20	\$ -	\$ 21,520.80	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
21401	AIRE CONDPRIMADO	9	20	PIEZA	UNIDAD DE INFORMATICA	REMOVEDOR DE POLVO MARCA PERFECT CHOICE C730 30L	OTORGAR MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO	\$ 198.00	\$ 2,120.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 2,120.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	ALCOHOL ISOPROPILICO	1	2	PIEZA	UNIDAD DE INFORMATICA	MARCA STEREM C7 LT	OTORGAR MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO	\$ 250.00	\$ 480.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 480.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	CARTUCHO T864105-AL NEGRO	1	4	PIEZA	DESARROLLO COMUNITARIO	EPSON ORIGINAL	Y DAR PRESENTACION A LA INFORMACION QUE GENERA LA	\$ 195.00	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	CARTUCHO T864210-AL CYAN	1	4	PIEZA	DESARROLLO COMUNITARIO	EPSON ORIGINAL	Y DAR PRESENTACION A LA INFORMACION QUE GENERA LA	\$ 195.00	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	CARTUCHO T864103-AL MAGENTA	1	4	PIEZA	DESARROLLO COMUNITARIO	EPSON ORIGINAL	Y DAR PRESENTACION A LA INFORMACION QUE GENERA LA	\$ 195.00	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	CARTUCHO T864203-AL AMARILLO	1	4	PIEZA	DESARROLLO COMUNITARIO	EPSON ORIGINAL	Y DAR PRESENTACION A LA INFORMACION QUE GENERA LA	\$ 195.00	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TALLAS LIMPADORAS	0	30	PAQUETE	UNIDAD DE INFORMATICA	MARCA PERFECT CHOICE C30 PIEZAS	OTORGAR MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO	\$ 2,340.00		0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	30	\$ 2,340.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TINTA COLOR NEGRO T746X0L125-AL	2	10	PIEZA	COORDINACIÓN DE FINANZAS, RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS Y DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	IMPRESORA EPSON WORKFORCE PRO WF-6990	REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE LA SECRETARIA	\$ 1,120.00	\$ 11,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 6,720.00	0	\$ -	4	\$ 4,480.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TINTA COLOR CYAN T746X0L225-AL	2	10	PIEZA	COORDINACIÓN DE FINANZAS, RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS Y DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	IMPRESORA EPSON WORKFORCE PRO WF-6990	REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE LA SECRETARIA	\$ 1,420.00	\$ 14,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 8,520.00	0	\$ -	4	\$ 5,680.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TINTA COLOR MAGENTA T746X0L305-AL	1	10	PIEZA	COORDINACIÓN DE FINANZAS, RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS Y DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	IMPRESORA EPSON WORKFORCE PRO WF-6990	REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE LA SECRETARIA	\$ 1,420.00	\$ 14,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 8,520.00	0	\$ -	4	\$ 5,680.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TINTA COLOR AMARILLO T746X0L415-AL	2	10	PIEZA	COORDINACIÓN DE FINANZAS, RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS Y DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	IMPRESORA EPSON WORKFORCE PRO WF-6990	REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE LA SECRETARIA	\$ 1,420.00	\$ 14,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 8,520.00	0	\$ -	4	\$ 5,680.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CF501A NEGRO	4	8	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	HP ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 1,550.00	\$ 12,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 12,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CF501V CYAN	3	9	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	HP ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 1,850.00	\$ 16,650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	9	\$ 16,650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CF502 AMARILLO	3	9	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	HP ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 1,850.00	\$ 16,650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	9	\$ 16,650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CF503A MAGENTA	3	9	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	HP ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 1,850.00	\$ 16,650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	9	\$ 16,650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CLT-C361L CYAN	9	2	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	SAMSUNG ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 2,600.00	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 5,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CLT-A360L NEGRO	10	2	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	SAMSUNG ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 2,600.00	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 5,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CLT-A361L MAGENTA	8	2	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	SAMSUNG ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 2,600.00	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 5,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21401	TONER CLT-Y361L AMARILLO	7	2	PIEZA	SECRETARIA PARTICULAR	SAMSUNG ORIGINAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES	\$ 2,600.00	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 5,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21500	MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL COMUNICACIONES							\$ 6,380.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,380.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
21502	ESTAND PUBLICITARIO	0	2	PIEZA	DESPECHO DE LA SECRETARIA Y DIRECCION DE PARTICIPACION SOCIAL	PORTATIL VOTADO,ALAMIN O DESARMABLE	REALIZAR DIFUSION DE LOS PROGRAMAS	\$ 3,190.00	\$ 6,380.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 6,380.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
21600	MATERIAL DE LIMPIEZA COMUNICACIONES							\$ 35,181.19		\$ -	\$ 13,897.20	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,474.94	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,008.04	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
21601	ABRILLANTADOR DE MADERA	24	12	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PRESENTACION EN ABRILCLO 400 ML	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES	\$ 59.00	\$ 708.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 708.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CAP/CONCEPTO)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																									
										ENERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	MARZO	MARZO	ABRIL	ABRIL	MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO	JULIO	AGOSTO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE		
										CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)				
21601	AROMATIZANTE	12	72	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	VARIOS AROMAS EN PRESENTACION AEROSOL DE 40ML	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 35.99	\$ 2,591.28	0	\$ -	36	\$ 1,295.64	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 431.88	0	\$ -	0	\$ -	24	\$ 863.76	0	\$ -	0	\$ -		
21601	CLORO	20	80	LITRO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	A GRANEL	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 7.91	\$ 600.80	0	\$ -	80	\$ 450.80	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 150.20	0	\$ -	0	\$ -		
21601	JABON LIQUIDO	20	40	LITRO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BACTERICIDA CORPORAL	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 24.95	\$ 998.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 499.00	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 499.00	0	\$ -	0	\$ -		
21601	LIMPIADOR MULTUSOS	0	3	GALON	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	A GRANEL EN PRESENTACION DE 20 LITROS ADOMA PINOL	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 178.00	\$ 534.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 356.00	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 178.00	0	\$ -	0	\$ -		
21601	LIMPIADOR MULTUSOS	20	80	LITRO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	A GRANEL AROMA LAVANDA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 9.89	\$ 791.20	0	\$ -	40	\$ 395.60	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 197.80	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 197.80	0	\$ -	0	\$ -		
21601	PASTILLA AROMATIZANTE	0	40	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	72 GR CON CANASTA	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 17.01	\$ 680.40	0	\$ -	16	\$ 272.16	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	16	\$ 272.16	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 136.08	0	\$ -	0	\$ -		
21601	PASTILLA DESINFECTANTE	1	5	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	DE CLORO	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 64.00	\$ 320.00	0	\$ -	2	\$ 128.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 128.00	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 64.00	0	\$ -	0	\$ -		
21601	RECOCEDOR	2	2	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PLASTICO CEMENTON	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 45.50	\$ 91.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 45.50	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 45.50	0	\$ -	0	\$ -		
21601	TRAPADOR	1	4	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	HELO DE ALGODON	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 44.00	\$ 176.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 88.00	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 88.00	0	\$ -	0	\$ -		
21602	PAPEL HIGIENICO	10	50	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	JABON EN ROLLO 640MMT	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LOS BAÑOS	\$ 370.01	\$ 18,500.50	0	\$ -	20	\$ 7,400.20	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 3,700.10	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 7,400.20	0	\$ -	0	\$ -		
21602	TOALLA INTERDOBLADA	7	37	CAJA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	T1-100 20 PAQUETES C/100 PIEZAS T11100	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LOS BAÑOS	\$ 240.00	\$ 8,880.00	0	\$ -	15	\$ 3,600.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 1,680.00	0	\$ -	0	\$ -	15	\$ 3,600.00	0	\$ -	0	\$ -		
21603	FRANELA	5	20	METRO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	GRIS	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA ABASTECER LOS BAÑOS	\$ 15.50	\$ 310.00	0	\$ -	10	\$ 155.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 77.50	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 77.50	0	\$ -	0	\$ -		
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS							\$ 10,925.00	\$ -	\$ 790.00	\$ 1,000.00	\$ 850.00	\$ 925.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00			
22100	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS							\$ 10,925.00	\$ -	\$ 790.00	\$ 1,000.00	\$ 850.00	\$ 925.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00			
22105	GARRAFON DE AGUA	0	421	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	PIEZA DE 20 LITROS	CONSUMO DEL PERSONAL ADSCRITO A LA SRA. CARRANTE LA JORNADA DE TRABAJO	\$ 25.00	\$ 10,525.00	0	\$ -	30	\$ 750.00	40	\$ 1,000.00	34	\$ 850.00	37	\$ 925.00	40	\$ 1,000.00	40	\$ 1,000.00	40	\$ 1,000.00	40	\$ 1,000.00	40	\$ 1,000.00	40	\$ 1,000.00	40	\$ 1,000.00		
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION							\$ 10,165.50	\$ -	\$ 171.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,499.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 443.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
24000	MATERIAL ELECTRONICO Y ELECTRONICO							\$ 2,628.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,628.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
24001	CABLE	0	12	METRO	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	POT 12 SAGA	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 20.00	\$ 240.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 240.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24001	CHALLUPA	0	4	PIEZA	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	PVC	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 59.00	\$ 236.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 236.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24001	CONTACTO	0	2	PIEZA	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	DUPLEX CON CHAPA	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 59.00	\$ 118.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 118.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24001	FOCO	0	6	PIEZA	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	15 WATTS	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 25.00	\$ 150.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 150.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24001	FOCO	0	6	PIEZA	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	65 WATTS	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 140.00	\$ 840.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 840.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24001	SOCKET	0	6	PIEZA	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	INTERPERNE	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 39.00	\$ 234.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 234.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24001	SOCKET	0	6	PIEZA	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	SENCILLO	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 10.00	\$ 60.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 60.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24003	CINTA	0	5	PIEZA	UNIDAD DE INFORMATICA	AISLANTE	MATERIAL PARA ELABORAR EXTENSIONES DE ENERGIA E ILUMINACION PARA LOS EVENTOS, REUNIONES, CURSOS, ETC.	\$ 30.00	\$ 150.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 150.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24009	MATERIALES COMPLEMENTARIOS							\$ 7,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 7,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
24801	CUADRO	0	2	PIEZA	DESPECHO DE LA SECRETARIA	POLICARBONATO	DIFUSION DE LA VISION Y MISION CON EL OBJETIVO DE DAR IDENTIDAD INSTITUCIONAL A LAS INSTALACIONES DE ESTA SECRETARIA	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 2,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24801	PERSONA	0	1	PIEZA	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	ENROLLABLE 8MM OPACA 100 CM ANCHO X 180CM ALTO DE TELA CON AJUSTAMIENTO TERMINADO	ASILAR DE LUZ SOLAR LOS VENTANALES	\$ 495.00	\$ 495.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 495.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24801	PVC TAPIZ	0	1	PIEZA	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	ADHERIBLE 0.45 X 10 METROS EN ROLLO COLOR LISO	ARTICULO NECESARIO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA DIRECCION DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	\$ 395.00	\$ 395.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 395.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24804	MARCO	0	6	PIEZA	DESPECHO DE LA SRA	DE MADERA PARA DIPLOMA COLOR CAFE 27.9 x 21.6	DIFUSION DE LA VISION Y MISION CON EL OBJETIVO DE DAR IDENTIDAD INSTITUCIONAL A LAS INSTALACIONES DE ESTA SECRETARIA	\$ 150.00	\$ 900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24805	TAPETE	0	1	PIEZA	DESPECHO DE LA SRA	DE BIENVENIDA CON BAJEN DE LA SRA	INSTITUCIONAL A LAS INSTALACIONES DE ESTA SECRETARIA	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 3,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
24900	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION							\$ 795.00	\$ -	\$ 171.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 171.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 443.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (C400CONCEPTO)	CONCEPTO DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																							
										ENERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	MARZO	MARZO	ABRIL	ABRIL	MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO	JULIO	AUGUSTO	AUGUSTO	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE
										CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)
24001	EXTENSION PIRCOLLO	0	2	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	METALICA	ADQUISICION DE NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 119.00	\$ 238.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 238.00	0	\$ -	0	\$ -
24001	FIBRA CON ESPONJA	0	15	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	30/7H BRITE	ADQUISICION DE NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 16.00	\$ 247.50	0	\$ -	6	\$ 96.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 96.00	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 48.00	0	\$ -	0	\$ -
24001	LUA DE AGUA GRANO	3	18	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	220 DE 2328 CMS	ADQUISICION DE NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 12.00	\$ 216.00	0	\$ -	6	\$ 72.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 72.00	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 72.00	0	\$ -	0	\$ -
24001	RODILLO	0	2	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	MIN FELPA	ADQUISICION DE NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 42.00	\$ 84.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 84.00	0	\$ -	0	\$ -
2800	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO								\$ 4,840.00		\$ -		\$ 1,836.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 1,776.00		\$ -		\$ -		\$ 1,836.00		\$ -		\$ -
28200	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS								\$ 300.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 300.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -
25201	INSECTICIDA	6	6	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	AEROSOL ML	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 50.00	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
28300	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS								\$ 500.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 500.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -
25301	BOTQUIN	0	1	PIEZA	DESPACHO DE LA SECRETARIA	DE METAL 32 x 21.6 x 8 CM 1401 SMART	KIT DE PRIMEROS AUXILIOS PARA ACTORES LIBRES	\$ 500.00	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
28600	FIBRAS SINTETICAL, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS								\$ 4,840.00		\$ -		\$ 1,836.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 976.00		\$ -		\$ -		\$ 1,836.00		\$ -		\$ -
26001	BOLSA JUMBO PARA BASURA	15	65	KILO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	MEGUA PARA BASURA 70x97x12	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 32.00	\$ 2,080.00	0	\$ -	25	\$ 800.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	15	\$ 480.00	0	\$ -	0	\$ -	25	\$ 800.00	0	\$ -	0	\$ -
26001	BOLSA DE CAMBETA PARA BASURA	0	40	KILO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	GRANDE	ABASTECER LAS NECESIDADES DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES LIMPIAS	\$ 40.00	\$ 1,600.00	0	\$ -	15	\$ 735.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 400.00	0	\$ -	0	\$ -	15	\$ 735.00	0	\$ -	0	\$ -
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS								\$ 586,763.96		\$ 51,636.00		\$ 36,508.81		\$ 13,976.90		\$ 22,663.44		\$ 50,446.20		\$ 53,162.85		\$ 96,932.80		\$ 51,933.00		\$ 50,662.85		\$ 51,933.00		\$ 50,932.80		\$ 51,933.00
26100	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS								\$ 586,763.96		\$ 51,636.00		\$ 36,508.81		\$ 13,976.90		\$ 22,663.44		\$ 50,446.20		\$ 53,162.85		\$ 96,932.80		\$ 51,933.00		\$ 50,662.85		\$ 51,933.00		\$ 50,932.80		\$ 51,933.00
26101	ACEITE	0	90	LITRO	VEHICULOS OFICIALES	5000 TECNOLOGIA SINTETICA	CAMBIO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	\$ 249.00	\$ 22,410.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	30	\$ 7,469.70	0	\$ -	5	\$ 1,249.50	20	\$ 4,999.80	0	\$ -	15	\$ 3,749.85	0	\$ -	20	\$ 4,999.80	0	\$ -
26101	GASOLINA	0	21563.48	LITROS	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	MAGNA	TRABAJADOR AL PERSONAL EN VEHICULOS OFICIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS ACTIVIDADES	\$ 24.73	\$ 533,384.88	2087.95	\$ 51,636.00	1527.17	\$ 36,508.81	565.18	\$ 13,976.90	613.18	\$ 15,163.94	2040	\$ 50,446.20	2100	\$ 51,933.00	2100	\$ 51,933.00	2100	\$ 51,933.00	2100	\$ 51,933.00	2100	\$ 51,933.00	2100	\$ 51,933.00	2100	\$ 51,933.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS								\$ 20,856.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 15,490.00		\$ 5,300.00		\$ -		\$ 66.00		\$ -		\$ -
27100	VESTUARIO Y UNIFORMES								\$ 20,790.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 15,490.00		\$ 5,300.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -
27106	CAMISA BLANCA DE VESTIR MINUA LARGA CON 2 LOGOTIPOS BORDADOS	0	38	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TELA DE GABARDINA	PROPORCIONAR DE UNIFORME AL PERSONAL DE LA SECRETARIA	\$ 455.00	\$ 17,190.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	28	\$ 12,740.00	10	\$ 4,550.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
27106	PLAYERA BLANCA TIPO POLO MANGA CORTA CUELLO REDONDO CON 2 LOGOTIPOS BORDADOS	0	11	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	TELA DE RIPSTOP	PROPORCIONAR DE UNIFORME AL PERSONAL DE LA SECRETARIA	\$ 250.00	\$ 2,750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 2,000.00	3	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
27106	CACHUCHA CUELLO BLANCO CON LOGOTIPO BORDADO DE LA SECRETARIA	0	3	PIEZA	DIRECCION DE PARTICIPACION SOCIAL	ACRILICO USA	PRESTADOR DE SERVICIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS ACTIVIDADES	\$ 250.00	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
27200	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL								\$ 66.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 66.00		\$ -		\$ -
27205	GUANTE	6	4	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	SATINADO HULE	BRINCAR MEDIDAS DE PROTECCION AL PERSONAL DE LIMPIEZA DE LA SECRETARIA	\$ 16.50	\$ 66.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 66.00	0	\$ -	0	\$ -
2900	HERRAMIENTAS, REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES								\$ 150,994.08		\$ -		\$ 160.00		\$ -		\$ 11,917.94		\$ 1,577.46		\$ 2,262.74		\$ 137,476.68		\$ 10,936.00		\$ 10,099.58		\$ 2,469.00		\$ 27,313.68		\$ -
29100	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS								\$ 2,700.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 2,700.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -
29101	KIT DE HERRAMIENTA	0	1	JUEGO	UNIDAD DE INFORMATICA		KIT DE SOLDADOR ELECTRONICO 100W 60W SOLDADOR ESTANIO LED DIGITAL TEMPERATURA AJUSTABLE CON MULTIMETRO DIGITAL, REPORTE PARA SOLDADOR, DISPOSITIVO DE SECCION DE ESTADO, ALARMAS DE SOLDADURA, PINZAS, CABLE DE SOLDADURA, BOMBA DE DESOLDAR PARA REPARADO, 5 PIEZAS PARA EL SOLDADOR	\$ 900.00	\$ 900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
29101	KIT DE HERRAMIENTA	0	1	JUEGO	UNIDAD DE INFORMATICA		BROBROTIX KIT DE HERRAMIENTAS PARA COMPUTADORAS 145 PIEZAS	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 1,800.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
29200	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS								\$ 600.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 600.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -
29201	CAJA BOTQUIN PARA MEDICAMENTOS	0	1	PIEZA	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	LAMINA	RESGUARDAR EN LUGAR ACCESIBLE, EL KIT DE PRIMEROS AUXILIOS	\$ 500.00	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
29400	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION								\$ 17,082.00		\$ -		\$ 160.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 40,134.00		\$ 390.00		\$ 5,000.00		\$ 160.00		\$ 5,000.00		\$ -
29401	CABLE CONEXION	0	1	PAQUETE	UNIDAD DE INFORMATICA		OTORGAR MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO Y DATOS	\$ 3,780.00	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 3,780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
29401	REPARACIONES	0	6	PIEZA	UNIDAD DE INFORMATICA		CABLE MANTENIMIENTO A LA CENTRAL DE VOZ Y DATOS	\$ 5,000.00	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 20,000.00	0	\$ -	1	\$ 5,000.00	0	\$ -	1	\$ 5,000.00	0	\$ -
29403	BOCINA PARA PC	0	1	JUEGO	DESPACHO DE LA SECRETARIA	2 O 2 ACETATE USB 2.0 8W COLOR NEGRO	PROPORCIONAR FONDO PARA LAS CAPACITACIONES EN LINEA	\$ 350.00	\$ 350.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 350.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
29403	BOCINA PARA PC	0	2	JUEGO	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	ALTAVOZ MULTIMEDIA PORTATIL, SUBWOOFER	PERFORAR PARA LAS JORNADAS Y LAS CAPACITACIONES EN LINEA	\$ 390.00	\$ 780.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 390.00	1	\$ 390.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CONCEPTOS)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																								
										ENERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	MARZO	MARZO	ABRIL	ABRIL	MAYO	MAYO	JUNIO	JUNIO	JULIO	JULIO	AGOSTO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DICIEMBRE	
										CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	VALOR TOTAL (PESOS)			
29607	ROLDANA	0	14	PIEZA	VEHICULOS OFICIALES	CARTER	BIEN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO OFICIAL	\$ 67.83	\$ 949.62	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 135.66	0	\$ -	1	\$ 67.83	4	\$ 271.32	0	\$ -	3	\$ 203.49	0	\$ -	4	\$ 271.32	0	\$ -	
29607	TAPON	0	2	PIEZA	VEHICULOS OFICIALES	NITROGENO	BIEN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO OFICIAL	\$ 476.99	\$ 953.98	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 953.98	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29608	CUBRESENTOS	0	1	JUEGO	NISSAN URVAN 2019	NISSAN URVAN 2019	PARA EL USO EN EL TRABAJO DEL PERSONAL	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 1,100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29608	TAPETES	0	1	JUEGO	VEHICULO TOYOTA TACOMA 2019	USO RUDO	REPONER POR EL USO	\$ 700.00	\$ 700.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 700.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29609	EMPAQUE	0	18	PIEZA	NISSAN URVAN 2019	DE HULE	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE LOS VEHICULOS OFICIALES	\$ 550.00	\$ 9,900.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 4,400.00	0	\$ -	2	\$ 1,100.00	0	\$ -	8	\$ 4,400.00	0	\$ -	
29609	LLANTA 265/70R17 BF	0	4	PIEZA	VEHICULO TOYOTA TACOMA 2019	265/70R17 BF	CAMBIAR POR DESGASTE DE USO	\$ 4,000.00	\$ 16,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 16,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29609	LLANTA	0	6	PIEZA	VEHICULOS NISSAN URVAN 2019	215/70R15	CAMBIAR POR DESGASTE DE USO	\$ 1,900.00	\$ 11,454.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 11,454.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29609	LLANTA	0	4	PIEZA	VEHICULO CHEVROLET AVEO 2019	175/65R14 88-88 SET RADIAL SUNFALL	CAMBIAR POR DESGASTE DE USO	\$ 984.00	\$ 3,936.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 3,936.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29609	LIMPA PARRISERAS	0	7	JUEGO	VEHICULO OFICIALES DE LA PLANTILLA	METAL TRADICIONAL COLOR NEGRO	CAMBIO POR DESGASTE EN TEMPORADA DE LUGARES	\$ 500.00	\$ 3,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 3,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
29609	PROTECTOR	0	7	PIEZA	VEHICULO OFICIALES DE LA PLANTILLA	POLO DE BATERIAS UNIVERSAL	CAMBIAR POR DESGASTE DE USO	\$ 201.36	\$ 1,409.52	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 402.72	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 402.72	0	\$ -	1	\$ 201.36	0	\$ -	2	\$ 402.72	0	\$ -	
29900	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES								\$ 2,060.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,060.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
29902	MACETA	0	2	PIEZA	DESPACHO DE LA SRGA	FIBRA DE VIDRIO MOD. BABEL MEDIANO BLANCO	INSTALAR PLANTAS PARA FORTALECER PRECURSA	\$ 1,030.00	\$ 2,060.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 2,060.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
3000	SERVICIOS GENERALES								\$ 2,034,269.69	\$ 111,131.20	\$ 127,131.20	\$ 127,131.20	\$ 145,202.65	\$ 156,488.34	\$ 125,730.30	\$ 131,330.80	\$ 448,360.80	\$ 207,252.06	\$ 154,596.84	\$ 130,191.10	\$ 126,872.70	\$ 130,191.10	\$ 126,872.70	\$ 130,191.10	\$ 126,872.70	\$ 130,191.10	\$ 126,872.70	\$ 130,191.10	\$ 126,872.70	\$ 130,191.10	\$ 126,872.70	\$ 130,191.10		
3100	SERVICIOS BÁSICOS								\$ 189,210.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00	\$ 21,200.00	\$ 5,200.00		
31100	ENERGÍA ELÉCTRICA								\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	\$ -	\$ 16,000.00	
31101	ENERGÍA ELÉCTRICA	0	6	SERVICIO	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA	TARIFA POST	ACCESO A COMUNICACIÓN	\$ 16,000.00	\$ 96,000.00	0	\$ -	1	\$ 16,000.00	0	\$ -	1	\$ 16,000.00	0	\$ -	1	\$ 16,000.00	0	\$ -	1	\$ 16,000.00	\$ -	1	\$ 16,000.00	\$ -	1	\$ 16,000.00	\$ -	1	\$ 16,000.00
31400	TELÉFONIA TRADICIONAL								\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00		
31401	CONTRATO DE TELÉFONIA	0	12	SERVICIO	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA	400 MEGAS CON 4 LINEAS DE VOZ	ACCESO A COMUNICACIÓN	\$ 5,200.00	\$ 62,400.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	1	\$ 5,200.00	
31800	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS								\$ 910.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 910.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	
31801	PAQUETERIA	0	3	SERVICIO	DESPACHO DE LA SRGA	ESTAFETA	ENVIO A COMA DE DOCUMENTOS A DEPENDENCIAS HOMÓLOGAS	\$ 270.00	\$ 810.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 540.00	0	\$ -	1	\$ 270.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO								\$ 1,377,930.40	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20	\$ 105,931.20		
32200	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS								\$ 1,187,654.40	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20	\$ 98,971.20		
32201	RENTA DE EDIFICIO DE 451 METROS CUADRADOS	1	12	SERVICIO	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA	UBICADO EN PLAZA COMERCIAL CON ESTACIONAMIENTO Y ELEVADOR. MANTENIMIENTO AIRE ACONDICIONADO. CÁMARA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PARA ÁREAS COMUNES	UTILIZAR INSTALACIONES CON LA CAPACIDAD DE ALBERGAR LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS CON LAS QUE CUENTA LA SECRETARÍA Y CON LAS FACILIDADES DE INGRESO AL PÚBLICO	\$ 98,971.20	\$ 1,187,654.40	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	1	\$ 98,971.20	
32300	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO								\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00	\$ 6,960.00		
32301	RENTA DE EQUIPO	0	2	SERVICIO	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	DE COMPUTO	PARA QUE EL PERSONAL REALICE DIFERENTES TRABAJOS DE OFICINA	\$ 2,800.00	\$ 5,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 5,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
32301	RENTA DE 4 FOTOCOPIADORAS	2	12	SERVICIO	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA	MULTIFUNCIONAL PARA COPIAS, SCANERS E IMPRESIONES	ABASTECER LAS NECESIDADES DE IMPRESIÓN Y CÓPIAS, YA QUE SOLO SE CUENTA CON 4 IMPRESORAS EN LA SECRETARÍA	\$ 6,960.00	\$ 83,520.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	1	\$ 6,960.00	
32700	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES								\$ 41,216.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41,216.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
32701	ANTIVIRUS	0	14	PAQUETE	UNIDAD DE INFORMATICA	ANTIVIRUS MICROSOFT Y/O DISPOSITIVOS	PROTEGER EQUIPO DE COMPUTO	\$ 21,966.00	\$ 21,966.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	14	\$ 21,966.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
32701	LICENCIA OFFICE	0	11	PAQUETE	UNIDAD DE INFORMATICA	MICROSOFT 365 FAMILIA PARA 1 PERSONAS	INSTALAR PAQUETERIA FUNCIONAL A EQUIPO DE COMPUTO DE LA SRGA	\$ 19,250.00	\$ 19,250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	11	\$ 19,250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	
32900	OTROS ARRENDAMIENTOS								\$ 60,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 60,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00		
32901	RENTA DE MOBILIARIO	0	24	SERVICIO	DESPACHO DE LA SRGA	BILLAS, TALLONES, TOILETS, MANTELERIA, ETC.	REALIZAR JORNADAS DE PROGRAMAS SOCIALES EN LAS ZONAS VIZNABENES	\$ 2,500.00	\$ 60,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 20,000.00	8	\$ 20,000.00	8	\$ 20,000.00	8	\$ 20,000.00	8	\$ 20,000.00	8	\$ 20,000.00	
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS								\$ 65,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -														

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (PARA CONCEPTAR)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION												NOVIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	DICIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)												
										ENERO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	ENERO VALOR TOTAL (PESOS)	FEBRERO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	FEBRERO VALOR TOTAL (PESOS)	MARZO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	MARZO VALOR TOTAL (PESOS)	ABRIL CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	ABRIL VALOR TOTAL (PESOS)	MAYO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	MAYO VALOR TOTAL (PESOS)	JUNIO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	JUNIO VALOR TOTAL (PESOS)			JULIO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	JULIO VALOR TOTAL (PESOS)	AGOSTO CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	AGOSTO VALOR TOTAL (PESOS)	SEPTIEMBRE CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	SEPTIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	OCTUBRE CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS REQUERIDO	OCTUBRE VALOR TOTAL (PESOS)				
33600	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION								\$ 45,800.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 41,000.00		\$ 4,800.00		\$ -		\$ -		\$ -				
33604	SERVICIO DE IMPRESION DE BANDERIN	0	1	SERVICIO	DESPACHO DE LA SRA		TEXTIL BORDADO, TRANGLAR CON NOBRES Y LOGOTIPO	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 1,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -		
33604	SERVICIO DE IMPRESION DE ETIQUETAS	0	60	SERVICIO	DESPACHO DE LA SRA		PERSONALIZAR EL BELLADO DE INVITACIONES Y PAQUETES QUE SE ENVIAN	\$ 35.00	\$ 2,100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	60	\$ 2,100.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -		
33604	SERVICIO DE IMPRESION DE LONA	0	9	SERVICIO	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES	GRANDE	PERSONALIZAR LOS EVENTOS DE LA SECRETARIA	\$ 2,000.00	\$ 18,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 14,000.00	2	\$ 4,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -		
33604	SERVICIO DE IMPRESION DE LONA	0	10	SERVICIO	DESPACHO DE LA SRA	CHICA	PERSONALIZAR LOS EVENTOS DE LA SECRETARIA	\$ 400.00	\$ 4,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	8	\$ 3,200.00	2	\$ 800.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -		
33604	SERVICIO DE IMPRESION E INSTALACIONES DE VINIL	0	1	SERVICIO	INSTALACIONES DE LA SRA		OFANDIR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA SRA EN LA ENTRADA EXTERIOR	\$ 10,208.00	\$ 10,208.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 10,208.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -		
33604	SERVICIO DE IMPRESION E INSTALACIONES DE VINIL	0	2	SERVICIO	INSTALACIONES DE LA SRA		OFANDIR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA SRA EN LA ENTRADA INTERIOR	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 10,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -		
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES								\$ 91,762.74	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 22,967.64	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,426.96	\$ 30,968.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
34500	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES								\$ 91,762.74	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 22,967.64	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,426.96	\$ 30,968.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
34501	POLIZA DE SEGURO	1	1	SERVICIO	RENOVACION 1 VEHICULO TOYOTA TACOMA 2019	COBERTURA COMPLETA	OTORGAR CERTIZA JURIDICA, MATERIAL Y MEDICA EN CASO DE ALGUN SINISTRO	\$ 22,714.25	\$ 22,714.25	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 22,714.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
34501	POLIZA DE SEGURO	1	1	SERVICIO	RENOVACION 1 VEHICULO CHEVROLET 5-10 MAX 2020	COBERTURA COMPLETA	OTORGAR CERTIZA JURIDICA, MATERIAL Y MEDICA EN CASO DE ALGUN SINISTRO	\$ 16,458.54	\$ 16,458.54	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 16,458.54	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
34501	POLIZA DE SEGURO	2	2	SERVICIO	RENOVACION 2 VEHICULOS NISSAN SENTRA 2023	COBERTURA COMPLETA	OTORGAR CERTIZA JURIDICA, MATERIAL Y MEDICA EN CASO DE ALGUN SINISTRO	\$ 11,254.30	\$ 22,508.60	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 22,508.60	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
34501	POLIZA DE SEGURO	2	2	SERVICIO	RENOVACION 2 VEHICULOS NISSAN URVAN 2019	COBERTURA COMPLETA	OTORGAR CERTIZA JURIDICA, MATERIAL Y MEDICA EN CASO DE ALGUN SINISTRO	\$ 11,183.82	\$ 22,367.64	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 22,367.64	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
34501	POLIZA DE SEGURO	1	1	SERVICIO	RENOVACION 1 VEHICULO CHEVROLET ARNO 2018	COBERTURA COMPLETA	OTORGAR CERTIZA JURIDICA, MATERIAL Y MEDICA EN CASO DE ALGUN SINISTRO	\$ 7,712.71	\$ 7,712.71	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 7,712.71	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION								\$ 182,876.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,909.60	\$ 14,000.00	\$ 4,199.60	\$ 98,983.60	\$ 24,634.00	\$ 13,967.60	\$ 2,800.00	\$ 14,881.60	\$ 2,800.00											
35200	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO								\$ 72,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 14,000.00	\$ -	\$ 42,800.00	\$ 15,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
35201	INSTALACION DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	0	3	SERVICIO	COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA Y COORDINACION DE ARCHIVOS	DE CO2 TIPO BC DE 5 LIBRAS-2.3 KG.	ENFRIGAR Y DESHUMIDIFICAR LAS OFICINAS AL CARRETER DE CIRCULACION NATURAL DE AIRE	\$ 3,500.00	\$ 10,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 10,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	0	4	SERVICIO	SECRETARIA DE DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES Y COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA	PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO	ENFRIGAR Y DESHUMIDIFICAR LAS OFICINAS AL CARRETER DE CIRCULACION NATURAL DE AIRE	\$ 7,200.00	\$ 28,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 14,000.00	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 14,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	INSTALACION DE ESTIVADORES	0	5	SERVICIO	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	EQUIPO MULTIPROPOSITO	FACILITAR APAGAR FUEGO EN CASO DE INCENDIO	\$ 350.00	\$ 1,750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	5	\$ 1,750.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE ESCRITORIOS	0	20	SERVICIO	ESCRITORIOS BAJO EL RESGUARDO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CINTILLA PARA CUBIERTA	REPARAR LOS ESCRITORIOS QUE YA NO TIENEN CUBIERTA QUE PROTEGE EL ACONDICIONADO	\$ 300.00	\$ 6,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	20	\$ 6,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE ESCRITORIOS	0	9	SERVICIO	ESCRITORIOS BAJO EL RESGUARDO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CHAPA CON LLAVE Y REPARACION DE VARELLA	REPARAR LOS ESCRITORIOS PARA MEJORAR LAS CONDICIONES	\$ 700.00	\$ 6,300.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 4,900.00	2	\$ 1,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE BILLAGRATORIAS	0	3	SERVICIO	BILLAGRATORIAS BAJO EL RESGUARDO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	ALMOHOLLAS REPOSABRAZOS	DARLE UTILIDAD A LAS BILLAGRATORIAS CON DESPERFECTOS	\$ 800.00	\$ 2,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 2,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE BILLAGRATORIAS	0	3	SERVICIO	BILLAGRATORIAS BAJO EL RESGUARDO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	MECANISMO CON PALANCA	DARLE UTILIDAD A LAS BILLAGRATORIAS CON DESPERFECTOS	\$ 750.00	\$ 2,250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 2,250.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE BILLAGRATORIAS	0	10	SERVICIO	BILLAGRATORIAS BAJO EL RESGUARDO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	BASE EJECUTIVA Y RODAJAS	DARLE UTILIDAD A LAS BILLAGRATORIAS CON DESPERFECTOS	\$ 600.00	\$ 6,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	10	\$ 6,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE BILLAGRATORIAS	0	6	SERVICIO	BILLAGRATORIAS BAJO EL RESGUARDO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	RESPALDO TEXTIL	DARLE UTILIDAD A LAS BILLAGRATORIAS CON DESPERFECTOS	\$ 1,250.00	\$ 7,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 7,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35201	MANTENIMIENTO DE BILLAGRATORIAS	0	1	SERVICIO	SUBSECRETARIA	RESPALDO TEXTIL	REPARAR EL MOVILIARIO DE OFICINA PARA UN MEJOR SERVICIO Y ATENCION	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 1,500.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35300	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION								\$ 41,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 31,200.00	\$ 3,000.00	\$ 4,200.00	\$ -	\$ 3,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
35301	MANTENIMIENTO DEL RACK SITE	0	2	SERVICIO	UNIDAD DE INFORMATICA	REPARACION Y CAMBIO DE PIEZAS	BRINDAR MANTENIMIENTO PARA SU FUNCIONAMIENTO OPTIMO	\$ 6,000.00	\$ 12,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 12,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35301	MANTENIMIENTO DE PCS	0	9	SERVICIO	UNIDAD DE INFORMATICA SUBSECRETARIA DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	REPARACION Y CAMBIO DE PIEZAS	BRINDAR MANTENIMIENTO PARA SU FUNCIONAMIENTO OPTIMO	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 18,000.00	1	\$ 3,000.00	1	\$ 3,000.00	0	\$ -	1	\$ 3,000.00	0	\$ -	0	\$ -
35301	MANTENIMIENTO IMPRESORA	0	2	SERVICIO	SUBSECRETARIA	REPARACION Y CAMBIO DE PIEZAS	BRINDAR MANTENIMIENTO PARA SU FUNCIONAMIENTO OPTIMO	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 1,200.00	0	\$ -	1	\$ 1,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
35500	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE								\$ 49,676.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,909.60	\$ -	\$ 1,399.60	\$ 22,083.60	\$ 3,434.00	\$ 6,967.60	\$ -	\$ 8,881.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CONCEPCION EFYDA)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION												NOVIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	DICIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO										
										ENERO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	ENERO VALOR TOTAL (PESOS)	FEBRERO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	FEBRERO VALOR TOTAL (PESOS)	MARZO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	MARZO VALOR TOTAL (PESOS)	ABRIL CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	ABRIL VALOR TOTAL (PESOS)	MAYO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	MAYO VALOR TOTAL (PESOS)	JUNIO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	JUNIO VALOR TOTAL (PESOS)			JULIO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	JULIO VALOR TOTAL (PESOS)	AGOSTO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	AGOSTO VALOR TOTAL (PESOS)	SEPTIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	SEPTIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	OCTUBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	OCTUBRE VALOR TOTAL (PESOS)		
3501	AFINACIÓN	0	18	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	MAYOR	REALIZAR DE ACUERDO AL KILOMETRAJE RECORRIDO	\$ 1,102.00	\$ 19,836.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 6,612.00	0	\$ -	1	\$ 1,102.00	4	\$ 4,408.00	0	\$ -	3	\$ 3,306.00	0	\$ -	4	\$ 4,408.00	0	\$ -
3501	LIMPIEZA Y AJUSTE	0	5	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	FRENOS	REALIZAR DE ACUERDO AL KILOMETRAJE RECORRIDO	\$ 297.60	\$ 1,488.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 297.60	0	\$ -	1	\$ 297.60	1	\$ 297.60	0	\$ -	1	\$ 297.60	0	\$ -	1	\$ 297.60	0	\$ -
3501	LAVADO	0	6	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	CUERPO DE ACCELERACIÓN	REALIZAR EN LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	\$ 406.00	\$ 2,436.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 1,624.00	\$ -	2	\$ 812.00	\$ -	0	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3501	LAVADO	0	6	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	DE INYECTORES	REALIZAR EN LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	\$ 1,276.00	\$ 7,656.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 5,104.00	\$ -	2	\$ 2,552.00	\$ -	0	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3501	MONTAJE, AJUSTACIÓN Y BALANCEO	0	4	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	CAMBIO DE LLANTAS	REALIZAR DE ACUERDO AL DESGASTE POR USO	\$ 650.00	\$ 2,600.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 1,950.00	1	\$ 650.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
3501	MONTAJE, AJUSTACIÓN Y BALANCEO	0	1	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	ROTACION DE LLANTAS	REALIZAR DE ACUERDO AL DESGASTE POR USO	\$ 348.00	\$ 348.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 348.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3501	TORNAR	0	22	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	DISCOS	REALIZAR DE ACUERDO AL DESGASTE POR USO	\$ 696.00	\$ 15,312.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 8,352.00	4	\$ 2,794.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
3500	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE SERVICIOS							\$ 19,600.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	\$ 2,800.00	
3501	LAVADO	0	49	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	LAVADO DE INTERIORES, CARROCERIA Y MOTOR	MANTENIMIENTO ADECUADO POR EL USO	\$ 400.00	\$ 19,600.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 2,800.00	7	\$ 2,800.00	7	\$ 2,800.00	7	\$ 2,800.00	7	\$ 2,800.00	7	\$ 2,800.00	7	\$ 2,800.00
3500	SERVICIOS OFICIALES							\$ 3,779.20		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 79.90	\$ 79.90	\$ 599.70	\$ -	\$ -	\$ 1,799.10	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90
3500	GASTOS DE REPRESENTACIÓN							\$ 3,779.20		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 79.90	\$ 79.90	\$ 599.70	\$ -	\$ -	\$ 1,799.10	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90	\$ 259.90
3501	CAFE	0	26	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	MOLDO EMPACADO CISO GRMS	BRINDAR HIDRATACION A LOS ASISTENTES DE LAS REUNIONES, OFUSION Y APLICACION DE LOS PROGRAMAS	\$ 90.00	\$ 2,340.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 360.00	0	\$ -	12	\$ 1,080.00	2	\$ 180.00	2	\$ 180.00	2	\$ 180.00	2	\$ 180.00	2	\$ 180.00
3501	BOTELLA DE AGUA	0	16	PAQUETE	AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CARTERA C24 PIEZAS DE 237 ML CUI	BRINDAR HIDRATACION A LOS ASISTENTES DE LAS REUNIONES, OFUSION Y APLICACION DE LOS PROGRAMAS	\$ 79.90	\$ 1,438.20	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 79.90	3	\$ 239.70	0	\$ -	9	\$ 719.10	1	\$ 79.90	1	\$ 79.90	1	\$ 79.90	1	\$ 79.90	1	\$ 79.90
3500	OTROS SERVICIOS GENERALES							\$ 153,344.35		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 34,071.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 119,172.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
35200	IMPUESTOS Y DERECHOS							\$ 153,344.35		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 34,071.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 119,172.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
35202	PUBLICACION	0	191	SERVICIO PHOJIA	UNIDAD JURIDICA Y DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES	PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO	DETERMINAR REGLAS DE OPERACION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES, REGLAMENTO Y MANUALES DE ORGANIZACION DE LA BRIA	\$ 773.85	\$ 147,805.35	0	\$ -	0	\$ -	37	\$ 28,632.45	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	154	\$ 119,172.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
35202	RENOVACIÓN DE TARJETA DE CIRCULACIÓN	7	7	SERVICIO	VEHICULOS BAJO EL REGISTRO DE LA SECRETARIA	EJERCICIO 2024	REGULARIZAR LOS VEHICULOS PARA SU CIRCULACION	\$ 777.00	\$ 5,439.00	0	\$ -	0	\$ -	7	\$ 5,439.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles							\$ 314,852.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 306,652.00	\$ -	\$ 17,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN							\$ 303,352.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 296,152.00	\$ -	\$ 17,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
51100	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA							\$ 197,313.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 197,113.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
51107	ANaqueL METAALCO	8	12	PIEZA	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	COORDINACION DE ARCHIVOS Y COORDINACION DE FINANZAS, RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	MOVALIARIO PARA ORGANIZAR EL INVENTARIO EN TEMATE Y CONCENTRACION ASI COMO EL MATERIAL DE ALMACEN	\$ 1,100.00	\$ 13,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	12	\$ 13,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	ARCHIVERO	31	6	PIEZA	DESPACHO Y DIRECCION GENERAL DE OPERACION DE PROGRAMAS SOCIALES	TAMAMEX ARE 4 H6 NEGRO) VERTICAL 4 GAVETAS/ESTAL/4 CABLEJEROS	PROPORCIONAR MUEBLE PARA ARCHIVAR DOCUMENTACION	\$ 6,090.00	\$ 41,904.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	6	\$ 41,904.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	ESCRITORIO TINTO	55	4	PIEZA	COORDINACION DE INFORMATICA Y DIRECCION GENERAL DE OPERACION DE PROGRAMAS SOCIALES	MELAMINA, ESTRUCTURA TRIJULAR, CAJON LAPICERO Y CAJON PAPER ARCHIVO	APOYO EN LA MEJORA DE LOS TRABAJOS ADMINISTRATIVOS	\$ 7,385.00	\$ 25,540.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	4	\$ 29,540.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	LIBRERO	0	4	PIEZA	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES Y COORDINACION DE FINANZAS, RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	MADERNA DIANA CHOCOLATE 4 ENTREPASOS 40CM	ORGANIZAR RECOPLADORES QUE INTEGRAN LOS EXPEDIENTES DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS	\$ 2,100.00	\$ 8,400.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 4,200.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	LOCKER	0	1	PIEZA	DESPACHO DE LA SECRETARIA	VERTICAL C/4 CABLEJEROS	GUARDAR LAS COSAS DEL PERSONAL DE STAFF	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 8,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	LOCKER	0	2	PIEZA	DESPACHO DE LA BRIA	4 PUERTAS ALMENDRA Y EL MATERIAL DE PAPELERIA	GUARDAR EL EQUIPO DE PROTECCION CIVIL Y EL MATERIAL DE PAPELERIA	\$ 3,300.00	\$ 6,600.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	2	\$ 6,600.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	MESA DE JUNTAS	1	1	PIEZA	DESPACHO DE LA SECRETARIA	OVILADA DE 2 40 X 1 20 X 75 LINEA ELECTIVA CON MEDIO FALDON CENTRAL CON CANTOS TEMPORALIZANDOS EN PVC MELAMINA 2019 MM	PARA OPTIMIZAR ESPACIO EN LA SALA DE JUNTAS SE TIENE QUE CAMBIAR LA MESA EXISTENTE POR UNA MAS CHICA	\$ 9,700.00	\$ 9,700.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 9,700.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -
51107	BILLA DE VISITANTE	0	3	PIEZA	DIRECCION GENERAL DE OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	FILA CON REPIALZO EN MALLA	MOVALIARIO O EQUIPO QUE SE UTILIZA PARA LAS FUNCIONES DE LA DIRECCION GENERAL	\$ 2,600.00	\$ 7,800.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	3	\$ 7,800.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -



GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA

Objetivo Estratégico	
Estrategia Vinculante	
Programa Sectorial	
Programa Presupuestal	

CLAVE DEL OBJETO DEL GASTO (CAP/CONCEPTO)	CONCEPTO/ DESCRIPCION	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS EXISTENTES (CANTIDADES ANUALES)	CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS (CANTIDADES ANUALES)	UNIDAD DE MEDIDA	DESTINO DE LOS BIENES Y SERVICIOS	CALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS	JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	COSTO UNITARIO ESTIMADO (PESOS)	VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (PESOS)	CALENDARIZACION																							
										ENERO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	ENERO VALOR TOTAL (PESOS)	FEBRERO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	FEBRERO VALOR TOTAL (PESOS)	MARZO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	MARZO VALOR TOTAL (PESOS)	ABRIL CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	ABRIL VALOR TOTAL (PESOS)	MAYO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	MAYO VALOR TOTAL (PESOS)	JUNIO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	JUNIO VALOR TOTAL (PESOS)	JULIO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	JULIO VALOR TOTAL (PESOS)	AGOSTO CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	AGOSTO VALOR TOTAL (PESOS)	SEPTIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	SEPTIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	OCTUBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	OCTUBRE VALOR TOTAL (PESOS)	NOVIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	NOVIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)	DICIEMBRE CANTIDAD DE BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDO	DICIEMBRE VALOR TOTAL (PESOS)
59100	SOFTWARE								\$ 10,000.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -
59101	SISTEMA DE IDENTIFICACION	0	1	SERVICIO	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES	DESARROLLO DE SOFTWARE, DISEÑO DE BASE DE DATOS, OPERACIONES DE PROGRAMAS SOCIALES	IDENTIFICAR Y REGISTRAR EN BASE DE DATOS PERSONAS EN SITUACION DE ABANDONO	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	1	\$ 10,000.00	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -	0	\$ -

\$ 3,415,852.39 RECURSO TOTAL PROGRAMADO

REVISÓ

AUTORIZO

C.P. LUIS HUMBERTO RODRIGUEZ OREGEL
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO

LIC. OLIVIA CARDONA NÚÑEZ
SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SUSTANTIVA